



Ob dolenski železnici 48
1000 Ljubljana
tel: 01/280 91 00
fax:01/280 91 02
spletna stran: www.ososkar.si
e-naslov: os-oskar.kovacic@guest.arnes.si

Ljubljana, 25. 5. 2022
Številka 900-2/2015-24

Zapisnik
sestanka sveta staršev, dne 25. 05. 2022 ob 18.00
(jedilnica Ob dolenski železnici 48, Ljubljana)

Prisotni člani sveta staršev:

- Oddelkov: 1. a, b
- Oddelkov: 3. b, d
- Oddelkov: 4. a, b, d
- Oddelkov: 5. a, d
- Oddelkov: 6. b, c, d
- Oddelkov: 7. a, b, c
- Oddelkov: 8. a, b, c
- Oddelkov: 9. c

Prisotni drugi vabljeni: Olga Kolar, ravnateljica; Alenka Kladnik, pomočnica ravnateljice; Mika Čemažar Tratar, pomočnica ravnateljice; Alenka Milavec, vodja PŠ Rudnik; Hedvika Kosmač, org. šol. prehrane; Jaka Špiler, knjižničar in skrbnik učbeniškega sklada

Odsotni predstavniki oddelkov:

- Oddelkov: 1. c, d
- Oddelkov: 2. a, b, c, d
- Oddelkov: 3. a, c
- Oddelkov: 4. c
- Oddelkov: 5. b, c
- Oddelkov: 6. a
- Oddelkov: 7. d
- Oddelkov: 8. d
- Oddelkov: 9. a, b, d

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav, ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 2. sestanka sveta staršev
3. Poročilo o delu
4. Skupna nabavna cena učnih gradiv za šolsko leto 2022/23
5. Usmerjenost vzgojnega načrta za šolsko leto 2022/23
6. Nadstandardni program za šolsko leto 2022/23
7. Vprašanja, predlogi, pobude predstavnikov

Op. Predstavnica 8. c oddelka se je sestanku sveta staršev priključila ob 18.45, zato so bili vsi sklepi sprejeti po njenem prihodu.

K 1/

G. Anželj, predsednik sveta staršev, pozdravi vse prisotne.

Ugotovi, da je na sestanku prisotnih 18 od 36 članov, tako svet staršev v začetnem delu ni bil sklepčen.

Predsednik predstavi dnevni red.

Ker ni pripomb na dnevni red, predsednik pozove člane h glasovanju.

SKLEP ŠT. 1: Potrdi se predlagani dnevni red sestanka sveta staršev.

(Glasovi: 19 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K 2/

Predsednik pove, da je bil zapisnik 2. sestanka z dne 10. 3. 2022 spisan in je objavljen na spletni strani šole. Na kratko povzame vsebino sestanka.

Pripomb na zapisnik ni.

SKLEP ŠT. 2: Potrdi se zapisnik 2. sestanka sveta staršev z dne 10. 3. 2022.

(Glasovi: 19 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K 3/

Predsednik pozove ravnateljico, da poda poročilo o tekočem delu.

Ravnateljica predstavi pedagoško in drugo delo v šoli v tekočem šolskem letu od zadnjega sestanka dalje. Predstavi organizacijo pouka od marca dalje, spremembe na področju sledenja ukrepom NIJZ, dejavnosti pouka, dejavnosti ob pouku, sodelovanje učencev šole na različnih tekmovanjih, razpisih, natečajih ali pa dogodkih, v katerih organizacijo je bila vpeta tudi šola. Predstavi tudi še nekaj aktivnosti, ki bodo izvedene do konca šolskega leta, in nekatera izhodišča za načrtovanje šolskega leta 2022/23.

Pripomb na poročilo ni bilo.

SKLEP ŠT. 3: Svet staršev se seznani s poročilom o delu, ga sprejme in potrdi.

(Glasovi: 19 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K4/

Ravnateljica pove, da so starši prejeli gradivo, ki ga je pripravil skrbnik učbeniškega sklada, g. Jaka Špiler, in ga prosi za predstavitev.

G. Špiler pove, da učbeniški sklad vodita ga. Beltram na razredni stopnji in on sam na predmetni stopnji ter PŠ Rudnik.

V skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov sta s strani strokovnih aktivov pridobila predlog seznama učnega gradiva za šolsko leto 2022/23, pred tem pa s strokovnimi aktivimi opravila tudi pogovore o izbirah.

Nabor celotnega učnega gradiva vsebuje:

- učbenike, ki so del učbeniškega sklada in za katere šola staršem omogoča brezplačno izposoj; svet staršev nabora učbenikov ne potrjuje,
- učno gradivo, kot so delovni zvezki oziroma delovni učbeniki, karte, zemljevidi ..., za nakup katerih poskrbijo starši, svet staršev pa za ta nabor učnih gradiv izreče soglasje k skupni nabavni ceni.

Po pregledu in usklajevanju s strokovnimi aktivimi in z ravnateljico sta skrbnika učbeniškega sklada pripravila pregleden dokument, ki so ga predstavniki prejeli v gradivu in ki predstavlja seznam učnega gradiva, ki ga zagotavljajo starši, po posameznih razredih z navedbo EAN-kod in cen posameznih gradiv. Cene so pridobljene s strani založnikov, zato se lahko še spremenijo. Dokument pregledno prikazuje gradivo po posameznih razredih, predstavljena sta stroškovnik in gibanje cen po posameznih šolskih letih. Cene učnih gradiv

za starše na predmetni stopnji so se v zadnjih štirih letih znižale. Tako za razredno kot predmetno stopnjo je podano tudi pojasnilo o morebitnih spremembah v naboru gradiv.

G. Špiler še pove, da bo po sprejetju skupne nabavne cene učnih gradiv šola v nadaljevanju objavila celoten seznam učnih gradiv za vse razrede za šolsko leto 2022/23 na spletni strani šole.

Skrbnik učbeniškega sklada članom sveta staršev tako predlaga sprejem skupne nabavne cene učnih gradiv, ki jih zagotavljajo starši, za šolsko leto 2022/23.

Predstavnik 6. d opozori na pomen kvalitete učnih gradiv pred njihovo nižjo ceno. G. Špiler pojasni, da je vodilo odločitve strokovnih aktivov v prvi vrsti kvaliteta. Strokovni aktivni gredo pred izbiro učnih gradiv pogosto na predstavitve, ki jih organizirajo različne založbe, in se tako posledično odločijo za najbolj kakovostne.

Predstavnik 1. a predlaga, da se na šoli naredi raziskava v korelaciji med ceno učnih gradiv in rezultatih na NPZ-jih.

SKLEP ŠT. 4: Sprejme in potrdi se skupna nabavna cena učnih gradiv, ki jih zagotavljajo starši, za šolsko leto 2022/23.

(Glasovi: 19 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K 5/

Ravnateljica predstavi usmeritev vzgojnega načrta za prihodnje šolsko leto. Že v tekočem šolskem letu je bila rdeča nit razvoj ter krepitev čustvenih in socialnih kompetenc, projekt je voden pod okriljem svetovalne službe, v njem pa sodelujejo vsi strokovni delavci. Tudi v naslednjem šolskem letu želimo s to tematiko nadaljevati in jo še nadgraditi.

Učiteljski zbor je predlagano usmeritev vzgojnega načrta za šolsko leto 2022/23 potrdil na sestankih učiteljskega zbora 10. 5. in 11. 5. 2022.

Predstavnik 6. d želi pojasnilo, kako bo šola po obdobju korona ukrepov konkretno vzpodbudila pri učencih, da se bo dvignila njihova motivacija za delo v šoli in da bodo napredovali na področju socializacije. Ravnateljica poudari, da bo vsebina vzgojnega načrta na šoli celostno načrtovana, kar pomeni, da bodo teme vzgojnega načrta vključene v vse učne predmete na osnovi predhodnega načrtovanja strokovnih aktivov, vpeljane bodo tudi v čas razrednih ur, v naloge šolske svetovalne službe, hkrati pa bodo v izvedbo vstopali tudi zunanji sodelavci, ki vodijo programe za razvoj čustvenih in socialnih kompetenc pri učencih.

Prisotni so se v razpravi strinjali, da je potrebno iz učnih načrtov odstraniti balast in več časa nameniti razvoju t. i. mehkih veščin.

Predstavnik 5. d opozori, da starši nimajo pregleda nad tem, da otroci ne delajo domačih nalog. Sledi vprašanje, ali je možno tovrstno informacijo spremljati preko Lopolisa. Ravnateljica odgovori, da trenutno za prihodnje šolsko leto tovrstna možnost ni načrtovana. Istočasno oriše neskladje med formativnim spremljanjem in šolsko zakonodajo, ki pogosto onemogoči željeno ukrepanje učiteljev.

Predstavnica 6. b izpostavi stališče, da je potrebno otroka vseskozi spremljati pri šolskem delu, tako da kasneje ni presenečenj, kot so številne manjkajoče domače naloge. Opozori tudi slabo bralno razumevanje učencev in predlaga večje reklamiranje branja na šoli. Prisotni se strinjajo, da je slabo bralno razumevanje tudi ovira pri učenju.

Predstavnica 7. c opozori, da se učenci ne znajo učiti. V nadaljevanju A. Kladnik pripomni, da so učenci res izgubili učno kondicijo in da je potrebno za tovrstno ponovno vzpostavitev sodelovanje ter medsebojna podpora učiteljev in staršev. Predstavnik 6. d izrazi željo, da se to tematiko izpostavi jeseni na 1. roditeljskem sestanku, kjer se nagovori starše o pomenu medsebojnega sodelovanja.

Ga. A. Milavec opozori, da starši v 1. d premalo obiskujejo govorilne ure in premalo spremljajo delo svojih otrok v šoli. Pri razreševanju trenutnih socialnih, čustvenih in učnih težav potrebujejo učitelji podporo staršev in obratno.

Predstavnik 1. a poda pobudo, da se učne vsebine čim bolj reducirajo v korist učencev. Ga. A. Milavec odgovori, da brez tovrstnega načina dela ne bi mogli izvajati pouka ob vrnitvi učencev v šolo po korona ukrepih in ponovno poudari, da morajo ostati starši in učitelji med seboj povezani. Ravnateljica še pripomni, da na ZRSS poteka proces spreminjanja učnih načrtov.

V nadaljevanju ravnateljica pove, da se v šolstvu pojavljajo tudi težave z zaposlitvijo ustreznih kadrov. Ob tem omeni, da se še ne ve natančno, ali bodo v 6. razredu v šolskem letu 2022/23 trije oz. štirje oddelki.

Predstavnik 6. d zanima, ali je možno, da se prilagajanje na vodo, ki je odpadlo v 1. razredu, prenese na 2. razred. Ravnateljica meni, da lahko, če to financira oziroma terminsko omogoči MOL. Predstavnik se bo poskušal osebno angažirati na MOL.

Predstavnica 7. b je mnenja, da udeležba na taborih nekoliko upada. Ravnateljica komentira vzrok v korona ukrepih, ki smo jih bili skozi šolsko leto deležni. V splošnem pa je udeležba zadovoljiva, izjema je le kakšen od oddelkov. Predstavnica 7. b tabore podpira tudi z vidika socializacije. Doda, da so tridnevni tabori tudi cenovno sprejemljivejši kot petdnevni in tako dosegljivi večjemu številu učencev.

SKLEP ŠT. 5: Sprejme in potrdi se predlog usmeritve vzgojnega načrta (Razvoj in krepitev čustvenih in socialnih kompetenc) za šolsko leto 2022/23.

(Glasovi: 18 glasov ZA, 0 PROTI, 1 VZDRŽAN)

K 6/

Ravnateljica predstavi predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2022/23, ki mu je dodan še tabor v 2. razredu, prav tako sta bila odobrena kar dva tabora za nadarjene preko razpisa Mladinskih raziskovalnih projektov MOL.

Učiteljski zbor je predlagani nadstandardni program za šolsko leto 2022/23 potrdil na sestankih učiteljskega zbora 10. in 11. 5. 2021.

- IZVENŠOLSKA BIVANJA – UČENJE V NARAVNEM OKOLJU PO RAZREDIH
 - 1. r. – tabor, 3 dni, CŠOD
 - 2. r. – tabor, 3 dni, CŠOD
 - 3. r. – tabor, 3 dni, CŠOD
 - 4. r. – tabor, 3 dni, CŠOD
 - 5. r. – poletna šola v naravi, 5 dni
 - 6. r. – zimska šola v naravi, 5 dni
 - 7. r. – tabor, 3 dni, CŠOD
 - 8. r. – tabor, 3 dni, CŠOD
 - nadarjeni: matematične (Oskarjev matematični tabor - 8.r, 9.r.), jezikovne (tabor V deželi Kralja Matjaža - (na novo v šol. Letu 2022/23)) in druge delavnice oz. tabori
- TEČAJI PLAVANJA (odvisno tudi od razporeda preko Oddelka za šport MOL)
 - 1. r. – prilagajanje na vodo (10 ur)
 - 3. r. – tečaj plavanja (20 ur)
 - 5. r. – tečaj plavanja (30 ur)
 - 6. r. – preverjanje plavanja
 - 7. r. – 15 urni tečaj plavanja za neplavalce
- DNEVI DEJAVNOSTI PO RAZREDIH IN PREDVIDENEM STROŠKOVNIKU
- IZBIRNI PREDMETI (OGLEDI IN EKSKURZIJE)
- VALETA

SKLEP ŠT. 6: Sprejme in potrdi se predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2022/23.

(Glasovi: 18 glasov ZA, 0 PROTI, 1 VZDRŽAN)

K 7/

Ravnateljica predstavi dve pobudi predstavnice 3. c, ki je zadržana.

Ena od pobud se dotika prihoda v šolo za tiste učence, ki se vozijo s kolesom. Po mnenju pobudnika je varnost slaba, saj se onemogoča prehod s križišča na šolsko dvorišče, ne dovoli se parkiranje koles pred šolo, medtem ko za avtomobilski promet omejitev ni. Prosi za premislek in ureditev varnega pristopa za kolesarje z omogočanjem prehoda na dvorišče in postavitve dodatnih stojal ob stopnicah pri glavnem vhodu. Vodstvu šole priporoča, naj sami preizkusijo pristop šoli s kolesom ob 07:45. Kolesarji se do šole pripeljejo s ceste Ob dolenjski železnici, ki je varna kolesarska pot vse do šole, kjer se zadeva drastično poslabša. Ker je stanje kritično, v kolikor še naprej ne bo posluha s strani šole, se bodo z zahtevami po rešitvah obrnili direktno na MOL. Pobudnik še prosi za več stojal za kolesa pri glavnem vhodu, to, da se usmerja kolesarje na stojala pri zgornjem vhodu, se pobudniku ne zdi smiselno in logično. Za stojala je pripravljen plačati tudi sam.

Ravnateljica pove, da je pobudnik kontaktiral tudi njo in da je z njim že o izpostavljenem govorila tudi pomočnica ga. Mika Čemažar Tratar. Meni, da je prometna situacija v okolici šole na Dolenjski cesti primerno urejena in je bila tudi sanirana z ustrezno rekonstrukcijo ceste, z označbo mirujočega prometa in talnimi označbami. Prenova v smeri izboljšanja prometne varnosti je bila narejena skupaj z OGDG pri MOL. Postavljenih je bilo več stojal za kolesa tako pri glavnem vhodu kot tudi pri zgornjem. Denarnih sredstev za kolesarnico pa trenutno ni.

Druga od pobud se dotika mreže na golih. Na prejšnjem sestanku smo se pogovarjali, da bi se na gole namestila mreža, ki pa je še vedno ni. Ravnateljica pove, da so goli izvenserijski, zato se novih mrež ne dobi. Kar pomeni, da bi bilo potrebno gole zamenjati. Hkrati ob tem še pove, da vsaka mreža, ki je na golu in se strga, ni več primerna, zato jo je potrebno odstraniti takoj, ko ni več ustrezna. Ena možnost je nakup novih golov, ki pa ne prinese končne rešitve. Igrišče je sicer z obeh strani obdano z ograjo in zaustavi žogo. Šola je vključena v celovito energetska obnovo, kamor sodi tudi prenova prostorov stanovanja in igrišča. Goli so sicer ustrezni, varni in redno pregledani s strani varnostnega inženirja.

Predstavnica 8. c ob tem posreduje informacijo, da tovrstne mreže izdeluje podjetje Poliplet.

Predstavnica 3. b vpraša, ali je pri izbiri neobveznih izbirnih predmetov možno poleg nemščine, ki poteka dve uri tedensko, izbrati še drugi predmet neobveznih izbirnih predmetov oziroma da bi se nemščina organizirala drugače, da bi bila morda na 14 dni ali kako drugače, da bi jo lahko učenci izbrali kot drugi predmet in ne bi presegli dveh ur tedensko, kot je omejitev. Ravnateljica razloži, da lahko učenec v skladu z zakonodajo izbere do dve uri neobveznih izbirnih predmetov tedensko, kar je opredeljeno v tedenskem urniku in obremenitvi otroka. Dodatna ura neobveznega izbirnega predmeta ni mogoča oziroma je v nasprotju z zakonodajo.

Predstavnica 8. c opozori, da nekateri učenci gledajo na telefonih pornografijo in da to vsiljujejo tudi učencem, ki tega ne želijo gledati. O problematiki je opozorila tudi razredničarka oddelka. Predstavnica 8. c poda pobudo, da se omenjena tema priključi vsebinam vzgojnega načrta.

Predstavnica 8. b sporoči, da nekateri učitelji dovolijo, da so učenci pri pouku na telefonih nevezano na pouk. Ravnateljica odgovori, da bo učitelje o tej pripombi obvestila.

Predstavnica 7. a predlaga, da se učencem v šoli telefone vzame, istega mnenja je tudi predstavnik 5. a. Ravnateljica s tem ne soglaša, saj bi se v primeru npr. poškodbe telefona zadeve zelo zapletle. Predstavnik 6. d predlaga, da starši učencem nastavijo na telefonih časovno omejitev, ko so le-ti v šoli. Predstavnik 1. a poda pobudo izobraževanja za starše s področja uporabe telefonov in družabnih omrežij pri učencih.

Predstavnica 7. b pove, da je bil v oddelku s strani svetovalne delavke najden vejp. Opozori, da je poleg telefonov to tudi eden od problemov na šoli.

Predstavnica 6. b potrdi, da ima tudi ona informacijo o tem, da vejpi krožijo po šoli in da obstaja mreža učencev, ki se s tem ukvarja. Ravnateljica zavzame stališče, da bomo na šoli v prihodnje na to še bolj pozorni. Predstavnica 6. b še pritrди predhodni izjavi, da nekateri učitelji dovolijo prosto uporabo telefonov v učilnicah.

V nadaljevanju predstavnica 7. b želi naslednja pojasniti:

- Zakaj pri nekaterih predmetih učenci ne smejo poslušati vprašanj, ko se sprašuje sošolce za ocene. Ravnateljica ji odgovori, da je pri organizaciji pouka vsak učitelj avtonomen.
- Zakaj ob petkih na jedilniku ni sadja ter da se v oddelku pojavljajo pripombe, da je hrana preveč mastna. Ga. Kosmač odgovori, da sadja ob petkih ni na jedilniku, ker v primeru, da ga učenci ne pojedо, čez vikend le-to propade in gre med odpadke. Mastne hrane ne komentira, saj o tem nima informacije.
- Predstavnica 7. b še navede, da je vzrok za slab obisk govorilnih ur mogoč tudi iz razloga, ker je pri tem potrebna elektronska prijava s strani staršev. Ravnateljica se s tem ne strinja, saj starši vsak mesec dobijo od razrednikov razpored govorilnih ur in vodič za prijavo.

Predstavnica 8. a predlaga, da šola nabavi stojala za skiroje.

Predstavnica 7. a vpraša, ali bo tudi v naslednjem šolskem letu organiziran šolski prevoz za učence iz Črne vasi. A. Kladnik vprašanju pritrди.


Predstavnik 1. a poda željo, da se na šoli ponudi več interesnih dejavnosti, ki spodbujajo razvoj ročnih spretnosti, kot je npr. modelarstvo. Ravnateljica obljubi, da bo pobudo prenesla na učitelje, hkrati pa pojasni, da učitelji ponudijo dejavnosti, za katero imajo preference.

Predstavnica 7. b vpraša, kako se določa izbor neobveznih in obveznih izbirnih predmetov. Ravnateljica poda odgovor, ki je vezan na Pravilnik o normativih in standardih v OŠ.

Sestanek se je zaključil ob 20.00.

Zapisala:

Alenka Kladnik



Predsednik sveta staršev:

Gregor Anželj, predsednik sveta staršev

