



Osnovna šola Oskarja Kovačiča

Ob dolenski železnici 48
1000 Ljubljana
tel: 01/280 91 00
fax:01/280 91 02
spletna stran: www.ososkar.si
e-naslov: os-oskar.kovacic@guest.arnes.si

Ljubljana, 11. 03. 2020
Številka 900-2/2015-15

Zapisnik

2. sestanka sveta staršev, dne 11. 03. 2020 ob 17.00, v jedilnici šole Ob dolenski železnici 48

Prisotni člani sveta staršev:

- Oddelkov: 1. a, b, c, d
- Oddelkov: 2. b, c, d
- Oddelkov: 3. a, b
- Oddelkov: 4. b, c, d
- Oddelkov: 5. b, c
- Oddelkov: 6. a, b, c, d
- Oddelkov: 7. a, c, d
- Oddelkov: 8. a, b, c, d
- Oddelkov: 9. a, b, d

Prisotni drugi vabljeni: Olga Kolar, ravnateljica, Alenka Kladnik, pomočnica ravnateljice, Mika Čemažar Tratar, pomočnica ravnateljice, Alenka Kladnik, vodja PŠR, Hedvika Kosmač, organizatorica šolske prehrane, Aljoša Pečaver, članica UO šolskega sklada.

Odsotni: 3. c, 5. d, 7. b, 9. c

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav, ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 1. sestanka sveta staršev
3. Poročilo o delu
4. Poročilo šolskega sklada
5. Predstavitev ankete o prehrani
6. Vprašanja, predlogi, pobude predstavnikov

K 1/

Predsednik sveta staršev, g. Jaklič, pozdravi vse prisotne. Ugotovi prisotnost: prisotnih je 26 od 35 članov. Svet staršev sklepčen.

Predsednik predstavi dnevni red.

Pripomb na dnevni red ni, sledi glasovanje o dnevnem redu.

Sklep št. 1: Potrdi se predlagani dnevni red 2. sestanka sveta staršev.

(Glasovi: 26 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K 2/

Predsednik pove, da je bil zapisnik 1. sestanka z dne 25. 09. 2019 napisan in je objavljen na spletni strani šole, s tem, da prihaja do popravka, ki je bil podan s strani predstavnice 5. d razreda, ki predlaga novo dikcijo zapisa predzadnje povedi na strani 3, in sicer: »Predstavnica 5.d prenese informacijo, prejeto na tedanjem roditeljskem sestanku, da je bil oddelek označen kot zahteven in da je šel podatek o njegovi težavnosti široko naokrog.« Predsednik sveta staršev, g. Uroš Jaklič predlaga, da se da na glasovanje popravek na zapisnik.

Nadalje povzame vsebino zapisnika sestanka sveta staršev z dne 25. 09. 2019. Na sestanku je bil izvoljen predsednik sveta staršev in njegov namestnik, določeno je bilo, da se vabilo pošilja teden dni pred sejo. Povzame sklepe, ki se nanašajo na temo domačih nalog in sestavo skupine za anketo. Sprejeti in potrjeni so bili dokumenti: Poročilo o realizaciji LDN 2018/19, samoevalvacija za šolsko leto 2018/19, analiza NPZ za šolsko leto 2018/19 ter LDN za 2019/20. Po širši razpravi med člani sveta staršev sta bila sprejeta še sklepa, da se podpira presojo strokovnih delavcev pri podajanju domačih nalog. S sklepom se je zavrnil predlog o ustanovitvi posebne skupine za pripravo in izvedbo raziskave o domačih nalogah. Pripomb na zapisnik s popravkom ni.

Sklep št. 2: Potrdi se zapisnik 1. sestanka sveta staršev z dne 25. 09. 2019 (s popravkom).

(Glasovi: 26 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K 3/

Predsednik pozove ravnateljico, da poda poročilo o delu.

Ravnateljica predstavi delo in pri tem izpostavi več področij, nato pa predstavi še predvidene aktivnosti do konca šolskega leta.

Izpostavi tabor 1. razredov, ki je bil izveden prvič.

Seji se pridruži še predstavnica 2. c razreda.

Ravnateljica predstavi realizacijo pouka za 1. polletje, povprečje ocen od 3. do 9. razreda s primerjavo stanja z lanskim šolskim letom.

Seji se pridruži še predstavnica 8. b razreda.

V nadaljevanju ravnateljica predstavi številčno stanje učencev s statusom (športnika, kulturnika), učencev s posebnimi potrebami, številčno stanje in vsebine dela z nadarjenimi učenci, vsebine dela na vzgojnem področju (vzgojno delovanje in vzgojno ukrepanje), predstavi vsebino dela svetovalne službe. Ob tem izpostavi problematiko preventivne sistematike za naše učence v ZD Ljubljana - Vič Rudnik, ko je prihajalo do prekrivanja dela dveh ambulant za preventivo in kurativo.

Predstavi dogodke s področja dobroteljnosti in medgeneracijskega sodelovanja.

Predstavi vsebine strokovnega izpopolnjevanja strokovnih delavcev, oblike sodelovanja s starši, ob tem pohvali veliko udeležbo na februarjem predavanju ge. Nine Babič o postavljanju meja. Glede nizke udeležbe na Šoli za starše predstavnica 4. c izpostavi problem obveščanja o dogodkih, predlaga več individualnega obveščanja po elektronski pošti. Ravnateljica pove, da poteka glavno obveščanje preko spletne strani šole. Predstavnica 1. c pove, da so imeli težave z dostopom do spletne ankete. Predstavnica 1.b pove za možnost obveščanja preko RSS, kjer je obveščanje opcijsko za tiste uporabnike, ki to želijo.

Ravnateljica predstavi še druge izvedene dogodke, vključno s prenovo PŠ Rudnik, kjer trenutno še poteka gradnja novega opornega zidu nad šolo. Predstavnica 2. d pohvali šolo in celotno ekipo, ki je sodelovala pri prenovi. Nove šole so zelo veseli in so z njo zelo zadovoljni.

Glede vpisa v srednjo šolo ravnateljica pove, da bomo v tem šolskem letu zaradi specifične situacije glede dogajanja v državi (epidemija koronavirusa) izpolnjevanje prijavnic za vpis v 1. letnik srednje šole izpeljali malo prej kot pretekla leta. Starši učencev 9. razredov bodo o tem obveščeni s strani šole.

Predstavi število izostankov učencev od 1. do 9. razreda, ki je v januarju 2020 izjemno poskočilo na račun gripe. Velik osip je bil tudi s strani zaposlenih na račun bolniških odsotnosti. Povečano razkuževanje (čistilke) poteka na šoli že vse od januarja 2020 dalje, vključno z dozirniki razkužil za roke po učilnicah.

Na koncu ravnateljica predstavi še aktualne informacije v zvezi s širjenjem korona virusa in ukrepi na šoli. Predstavi aktualne ukrepe glede koronavirusa (SARS-CoV-2): okrožnica s strani MIZŠ in NIJZ, pouk se izvaja po urniku, higiena rok, higiena kašlja, dezinfekcijska sredstva, prezračevnost učilnic, dneve dejavnosti, ki naj bi bili izvedeni izven šole in je pri tem omogočen stik s širšo populacijo v zaprtih prostorih, se prestavi do nadaljnjega, primere sodelovanja z zunanjimi institucijami na šoli, večje šolske prireditve oz. dogodke na šoli se prestavi ali odpove, govorilne ure bodo v naslednjem tednu po urniku, starše pozivamo, da se govorilnih ur ne udeležijo v primeru slabega počutja ali bolezn.

Predstavniki 8. a vpraša glede zasedenosti računalniške učilnice in v tem smislu razkuževanja strojne opreme. Ravnateljica pove, da bo o tem spregovorila z računalničarko.

Ena predstavnica vmes zapusti sejo.

Predsednik se zahvali ravnateljici za predstavitev.

Sklep št. 3: Svet staršev se seznani s poročilom o delu, ga sprejme in potrdi.

(Glasovi: 27 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K4/

Predsednik pozove go. Aljošo Pečaver, članico upravnega odbora šolskega sklada, da predstavi delo šolskega sklada. Delovanje je bilo predstavljeno staršem tudi na roditeljskih sestankih. Ga. Pečaver predstavi sestavo upravnega odbora šolskega sklada. Letno imajo od 6 do 7 sestankov. Namen ŠS je pomoč socialno šibkejšim družinam (vloge za plačilo taborov, šole v naravi...). Iz sredstev se financirajo tudi prijavnine učencev na tekmovanja iz znanja, financiranje nastopov gostov, tudi opreme za pouk učencev, občasno tudi vstopnine za nagrajene učence. Šolski sklad pridobiva sredstva s prispevki staršev, pa tudi iz naslova donacij podjetij. Predstavi dobrodelne dogodke v tem šolskem letu, ki so prispevali sredstva v šolski sklad (Oskarjev pohod, smučarski sejem, košarkarska tekma s prodajo dresov). Do sedaj je bilo porabljenih cca 2000 EUR na račun izvedbe taborov in še nekaj dejavnosti, kjer so sodelovali naši učenci.

Predsednik sveta staršev se zahvali za predstavitev.

Dve predstavnici vmes zapustita sejo.

Sklep št. 4: Svet staršev se seznani s poročilom o delu šolskega sklada, ga sprejme in potrdi.

(Glasovi: 25 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K 5/

Predsednik pozove go. Hedviko Kosmač, organizatorico šolske prehrane, da predstavi poročilo - rezultate ankete o prehrani, ki so jo izpolnjevali učenci. Izpolnjenih je bilo 270

anket s strani učencev 4., 6. in 8. razreda. Učenci so s prehrano v šoli v večini zadovoljni. Starši so imeli možnost izpolnjevati anketo preko spletne strani, anketo je izpolnilo samo 35 staršev. Organizatorica šolske prehrane predstavi pripombe in pohvale staršev iz ankete, jih pokomentira in razloži, poudari upoštevanje Smernic zdrave prehrane. Pri pripombah jo predstavniki staršev tudi podprejo.

Predstavnica 8. b pohvali kuhinjo z vidika dietne prehrane (npr. dobro pripravljene obroki za celiakijo).

En predstavnik vmes zapusti sejo.

Sklep št. 5: Svet staršev se seznanil z rezultati ankete o prehrani, sprejme poročilo in ga potrdi.

(Glasovi: 24 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)

K 6/

Ravnateljica poda nekaj odgovorov na vprašanja, zastavljena na roditeljskih sestankih:

6. c: Na roditeljskem sestanku se je razvila debata o težkih torbah. Poraja se ideja, da bi imeli učbenike v garderobnih omaricah oz. predlog, da bi imeli v šoli šolske študijske učbenike, ki bi jih učenci uporabljali v šoli, svoje bi puščali doma. Ravnateljica pove, da je strošek, ki ga predstavlja nakup kompletnega nabora učbenikov za vse predmete za predmetno stopnjo previsok, šola namenskih sredstev za to možnost nima.

Predstavnica 9. d vpraša, zakaj se pri nekaterih predmetih uporabljajo format A4, pa morda ni nujno potrebno (npr. likovna umetnost, glasbena umetnost – mali zvezek). Druga pripomba je bila, da se vrata šole prepozno odpirajo. Ravnateljica pove, da na vratih sicer dežurata g. hišnik in ga. čistilka, ki odpreta vrata ob dogovorjeni uri, predlog o velikosti zvezkov bo prenesla strokovnim delavcem.

V nadaljevanju predstavnica omeni še pojav alkohola in drog na šoli. Vezano na to vpraša, kje lahko učenci, ki bi želeli to sporočiti naprej, to lahko storijo na način da ne bodo stigmatizirani, da tožarijo. Ravnateljica pove, da se lahko učenci obrnejo na kogarkoli od zaposlenih, v procesu reševanja pa tisti, ki so podali informacije, niso izpostavljeni.

Predstavnica 8. d vpraša o razlogu obiska policije na šoli. Ravnateljica pojasni utečene oblike sodelovanja šole in policije, ki segajo tako od preventivnih aktivnosti (npr. petarde, medvrstniško nasilje), do sodelovanja v zvezi z dogodki, kjer mora policija ukrepati po uradni dolžnosti. Policija in šola sodelujeta pri izmenjavi informacij ob ogroženosti mladoletne osebe. Šola je v takih primerih dolžna ukrepati in se povezati z zunanjimi institucijami. V primerih, ko je bila šola obveščena o pojavu marihuane pri nekaterih učencih, je o tem takoj obvestila starše dotičnih in jih povabila na razgovor. O vsem dogajanju je bila obveščena tudi policija, ki v okviru svojih nalog vodi nadaljnje postopke neposredno s starši dotičnih otrok. V primeru pojava alkohola na šoli smo takoj kontaktirali starše učencev in jih povabili na šolo na razgovor. Za marec pa so načrtovane še nekatere druge aktivnosti preventivne narave.

Predsednik sveta staršev, g. Jaklič, hkrati kot predstavnik 9. b pove, da se udeležuje sklicev regijskega aktiva sveta staršev, zadnji je bil na OŠ Danile Kumar. Poda kratko poročilo s seje, ki se je je udeležil. Ob tem kot predstavnik 9. b pohvali debatni krožek pri angleščini pri učiteljici Belkisi Bosnić in poda vprašanje staršev oddelka, zakaj se tako tekmovanje ne nadaljuje na višjih nivojih. Ravnateljica poda odgovor o organizaciji tekmovanja na širšem regijskem in mednarodnem nivoju (mednarodno tekmovanje poteka pravzaprav že v Ljubljani v okviru mednarodnega srečanja vsaj petih držav, mednarodnih tekmovanj je več, odvijajo se sredi poletja na več lokacijah po svetu, teh se sredi poletja ne udeležujemo).

Predstavnica 1. c posreduje vprašanja staršev 1.c razreda:

"Steklene črepinje v okolici šole - možnost ureza otrok, čevljev in kolesarskih gum; predlog za postavitev kamere pred šolo – zaradi zbiranja posameznikov v večernem času; anketa o

varnih šolskih poteh ima premalo vprašanj; vtikanje staršev v šolo – s sporočilom, da morajo starši pregledovati vse naloge, torbe in domače naloge, se delajo otroci nesamostojni; pohvala, ker so vsi otroci preživeli brez domačih nalog; možnost izbire glede polne torbe v petek - nekateri starši ne potrebujejo vpogleda v zvezke čez vikend; pohvala za dobro delo učiteljev; predlog za anonimno evalvacijsko anketo za starše z vprašanji o puščanju zvezkov v šoli, o količini domačih nalog, o teži šolske torbe, o možnosti neobveznega opravljanja domačih nalog, o delovnih zvezkih, o ceni delovnih zvezkov; promet okoli šole (na Dolenjski cesti) je katastrofalen - vsi vozijo čez polno črto, za kolesarje ob ograji ni poskrbljeno, starši iz sosednjih ulic puščajo avtomobile cel dan pred šolo, ker se jim ne da iti peš; projekt Pešbus, kjer je vključena šola in lokalno okolje - starši imajo možnost, da otroke pustijo na stičnih točkah Pešbusa in pridejo otroci peš v šolo z nekom; predlog občini za omejitev hitrosti na ulici Ob dolenjski železnici med Orlovo ulico in Galjevico in preureditev v enosmerno ulico z dodatnim pasom za kolesarje; pred šolo naj se postavi rampa - dovoz bi bil dovoljen staršem, ki zaprosijo za prevoz otrok iz oddaljenih krajev, za avtobus, lokalne prebivalce in dostavo, za ostale predlaga prihod v šolo preko stičnih točk Pešbusa; vprašanje glede obnove fasade na Dolenjski cesti.«

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice povesta, da hišnik na enoti Dolenjska cesta takoj ob prihodu v šolo ob 6.00 pregleda stanje v okolici šolske stavbe in počisti, če je to potrebno. Tak primer je bil pred približno dvema tednoma, ko sta bila vhod in stopnišče popisana in porisana z grafiti, pa sta jih hišnik in čistilka sama odstranila že v jutranjem času. Enako velja za okolico hišk na igrišču, kjer se lahko v večernem času zadržujejo zunanji uporabniki. Igrišče je čez noč zaprto.

Ravnateljica pove, da je bila anketa na temo šolskih poti narejena (povzeta in prirejena) v skladu s Smernicami za šolske poti (Javna agencija RS za varnost prometa).

Ravnateljica in predsednik sveta staršev povesta, da smo na temo domačih nalog in ankete že sprejeli v okviru tega organa sklep na 1. seji sveta staršev z dne 25. 9. 2019.

Ravnateljica pozove starše, da naj pri prihodu v šolo pešci uporabljajo varne poti, prav tako tudi kolesarji (kolesarska steza). Projekt ureditve je trenutno še na MOL-u in je v izvedbeni fazi. S tem se bo uredila problematika kratkotrajnega parkiranja za potrebe prihoda učencev v šolo. Projekt Pešbus je pozitivna novost, ki jo na nekaterih šolah izvajajo že dalj časa dvakrat letno. V naslednjem šolskem letu bi z omenjenim poskusom lahko pričeli in sicer z akcijo v povezavi s tednom mobilnosti v septembru. Za konstantno dnevno dejavnost bi se morala aktivno vključiti tudi lokalna skupnost z naborom prostovoljcev. Omejitev hitrosti na 30 km/h pa na dovozni cesti k šoli že velja. Glede fasade na stavbi na Dolenjski cesti 20 pove, da objekt še ni vključen v fazo energetske obnove fasade, energetska obnova stavbe je bila izvedena na področju ogrevanja z zamenjavo ogrevalnega sistema in svetil.

Ravnateljica pove, da na sejah regionalnega sveta staršev šolo zastopa njen predstavnik – predsednik sveta staršev naše šole, ki aktivno sodeluje v aktivnostih.

Predstavnik 7. a vpraša, zakaj je zaključek bralne značke do konca marca in je včasih časovna stiska, da učenci opravijo obveznosti za bralno značko do roka. Ravnateljica pove, da je knjižničar v šoli vse dni razen torka, ko deluje na podružnici. Meni, da je od začetka šolskega leta do marca dovolj časa, da vsi učenci izpolnijo svoje obveznosti v zvezi z bralno značko.

Predstavnica 8. b vpraša glede odsotnosti učiteljice M. Koren in možnosti opravljanja bralne značke pri njej. Ravnateljica pove, da izvedba bralne značke pri gospe Koren že teče.

Predstavnica 3. b izpostavi problem na Dolenjski cesti v zvezi z zavijanjem levo preko polne črte, policisti ustavljajo in kaznujejo starše, zaradi česar je bilo nekaj jeze. Ravnateljica razloži, da se omenjeni prometni režim ne bo menjal, saj se z obstoječo ureditvijo zagotavlja prometna varnost (če kdo zavija levo proti šoli, lahko blokira kolono za seboj, ki lahko obstane na železniških tirih).

Ravnateljica pove, da trenutno številčno stanje v obstoječih 3. razredih na Dolenjski cesti ne obeta delitve na tri oddelke za naslednje šolsko leto.

Predstavnica 1. b pove, da bi želeli NTC učenje tudi pri nižjih razredih. V nadaljevanju se te teme dotakne tudi predstavnica 1.a.

Ravnateljica pove, da bi lahko izpeljali projekt v naslednjem šolskem letu.

Na pobudo predstavnice, da se poišče alternativo za plastične žličke za popoldansko malico (ekološki vidik), ravnateljica pove, da bo pobudo prenesla gospe Kosmač.

Predstavnica še vpraša glede postavitve kolesarnice na Dolenjski cesti in glede varnostnih kamer. Ravnateljica odsvetuje uporabo dragih koles za prihod v šolo. Dokler učenci nimajo kolesarskega izpita (v 5. razredu), brez spremstva ne smejo v promet. Ve pa, da pridejo učenci s kolesom v šolo v spremstvu staršev. Sredstev s strani MOL v te namene šola žal ni dobila, preko poletja bomo poskusili namestiti dodatna stojala. Realizacija postavitve kamer po celotnem šolskem prostoru v tem trenutku ni izvedljiva.

Predstavnica še sprašuje glede dostopnosti kriterijev ocenjevanja, ki so dostopni staršem le na govorilnih urah na steni učilnice. Predlog: kriteriji naj se prilepijo na začetek zvezka ob začetku šolskega leta. Ravnateljica bo o tem spregovorila s strokovnimi delavci.

Predstavnica pove za dogodek, ko se je učenec na šolskem igrišču na Dolenjski cesti zbedel v oster predmet in da so bili starši o tem obveščeni prepozno oz. šele na roditeljskem sestanku 25. 2. 2020 s strani nekega drugega starša, medtem ko se je dogodek zgodil v petek, 14. 2. 2020 pred začetkom zimskih počitnic. Pove še, da so starši omenjenega učenca otroka zaradi dogodka peljali k zdravniku. Ravnateljica in pomočnica ravnateljice, ga. Mika Čemažar Tratar v zvezi s tem povesta, da je bila šola o dogodku obveščena v ponedeljek, 24. 2. 2020 po počitnicah, ko je mati učenca seznanila pomočnico ravnateljice z dogodkom ob prihodu v šolo. Takoj po obvestilu sta lokacijo pregledala pomočnica ravnateljice in hišnik, ki pa nista našla ničesar. Po zbiranju dodatnih informacij sta naslednji dan ogled ponovila, tudi ob šolski ograji na parceli sosednje hiše. Nevarnih predmetov nista našla. Ravnateljica tudi pove, da starši omenjenega učenca le-tega niso želeli izpostavljati, sploh pa ne z imenom in priimkom. Njuno obvestilo je bilo mišljeno bolj v smeri razgovora z učenci smislu preventive - da se predmetov, na katere lahko naletijo kjerkoli, ne prijema. Ker pa so se neposredno po omenjenem roditeljskem sestanku med starši razširile govorice, da se je otrok na šolskem igrišču zbedel v »narkomansko iglo«, je šola preko predstavnic staršev 1.a, 1.b in 1.c podala kratko obvestilo v zvezi z dogodkom na osnovi obstoječih informacij.

Predsednik sveta se zahvali vsem prisotnim za udeležbo.

Sestanek sveta staršev se zaključí ob 20.15.

Zapisala:

Mika Čemažar Tratar

Predsednik sveta staršev:

Uroš Jaklič

